PRITARTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Raktelis“

tarybos nutarimu 2018 m. gruodžio 18 d.

protokolo Nr.T- 2

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės

administracijos Švietimo, kultūros ir

sporto departamento direktoriaus

201\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Įsakymu Nr. \_\_\_

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Raktelis“ direktoriaus

201\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Įsakymu Nr. V-\_\_

**LOPŠELIS-DARŽELIS „RAKTELIS“**

**STRATEGINIS PLANAS**

**2019**–**2023**

TURINYS

ĮVADAS...............................................................................................................................................3

1. BENDROSIOS ŽINIOS...........................................................................................................3
2. BENDROSIOS NUOSTATOS................................................................................................4
3. IŠORINĖ ANALIZĖ ...............................................................................................................7
4. VIDINĖ ANALIZĖ................................................................................................................11
   1. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA, ĮSTAIGOS VALDYMAS.......................................11
   2. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI.............................................................................................13
      1. UGDYTINIAI......................................................................................................13
      2. TĖVAI..................................................................................................................18
      3. UGDYTOJAI.......................................................................................................20
      4. PERSONALAS....................................................................................................24
   3. UGDYMO KOKYBĖ......................................................................................................25
   4. PLANAVIMO DOKUMENTAI......................................................................................25
   5. FINANSINIAI IŠTEKLIAI............................................................................................ 26
   6. RYŠIŲ SISTEMA, INFORMAVIMO IR KOMUNIKAVIMO PRIEMONĖS.............27
   7. VIDAUS STEBĖSENOS SISTEMA..............................................................................27
   8. VIDINIS ĮSIVERTINIMAS............................................................................................28
5. SSGG SUVESTINĖ...............................................................................................................34
6. STRATEGINĖS IŠVADOS...................................................................................................37
7. MOKYKLOS STRATEGIJA................................................................................................37
   1. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI................................................................37
   2. STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS (PROGRAMOS)..................................39
   3. PRIEMONIŲ PRISTATYMAS......................................................................................45

8. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA.........................................................................................52

**ĮVADAS**

Vilniaus lopšelio-darželio „Raktelis“ strateginio plano parengimo tikslas – užtikrinti efektyvų įstaigos valdymą, organizuoti įstaigos darbą kūrybiškiau, planuoti kaitos pokyčius, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, išnaudojant turimus resursus, atliepti tėvų bei ugdytinių poreikius. Todėl rengiant planą siekėme įtraukti įstaigos darbuotojus, socialinius partnerius, pasiūlymus teikė tėvai. Juk kiekviena įstaiga suinteresuota teikti kuo geresnes paslaugas, būti patrauklia įstaiga, konkuruoti, išlaikyti esamą įvaizdį, pritraukti kuo daugiau ugdytinių. Tai įgalina tobulinti įstaigos veiklą, ieškoti, atrasti ir pritaikyti tai, kas nauja, patrauklu, veiksminga, išnaudoti esamas galimybes, keistis ir prisitaikyti prie pokyčių. Nes pasaulis kinta, skatina piliečius būti aktyviais, kūrybiškais, veikliems. Tai pabrėžiama ir Valstybės pažangos strategijoje „Lietuva 2030“. Turime patikėti, kad esame ir būsime sėkmingi, galime prisidėti prie kuriamos Lietuvos sėkmės, priimdami iššūkius bei užtikrinant vaikų ugdymo(si) kokybę.

Strateginis planas parengtas vadovaujantis įstaigos kultūra, tradicijomis, tėvų lūkesčiais ir vaikų poreikiais. Rengiant strateginį 2019–2023 metų planą, vadovautasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 828 patvirtinta Strateginio planavimo metodika, Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo strategija 2013–2022, Vilniaus miesto savivaldybės 2010–2020 m. vizija ir švietimo tikslais, Lietuvos švietimo ir mokslo ministerijos 2018–2020 metų strateginiu veiklos planu įstaigos bendruomenė poreikių tyrimais, įstaigos situacijos analize, vidiniais ir išoriniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Strateginį planą rengė darbo grupė (sudaryta lopšelio-darželio „Raktelis“ direktoriaus 2018 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. V- 40 „Dėl darbo grupės sudarymo 2019–2023 m. strateginiam planui parengti“).

**1. BENDROSIOS ŽINIOS**

1. Įstaigos pavadinimas: „Vilniaus lopšelis-darželis „Raktelis”, (toliau – lopšelis-darželis).

2. Steigėjas – Vilniaus miesto savivaldybė.

3. Įstaigos veiklos koordinatorius – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Ikimokyklinio ugdymo skyrius.

4. Lopšelio-darželio veiklos istorija: įkūrimo data – 1975-07-15, veiklos pradžia - 1976-02-01. Tuo metu buvo Vilniaus lopšelis-darželis Nr.148. Vilniaus miesto tarybos 1998-07-15 sprendimu Nr.225 lopšeliui-darželiui Nr.148 suteiktas „Raktelio” pavadinimas.

5. Lopšelio-darželio adresas: A.P. Kavoliuko 12 g., LT**-** 04326 Vilnius. Bendras tel.: (8 5) 245 1745; direktoriaus tel.: (8 5) 245 6888.

6. Lopšelio-darželio teisinė forma – savivaldybės biudžetinė pelno nesiekianti ikimokyklinio vaikų ugdymo įstaiga.

7. Lopšelio-darželio teisinis statusas – juridinis asmuo.

8. Identifikavimo kodas – 190028662.

9. Ugdymo forma – dieninė.

10. Ugdymo kalba – lenkų ir rusų.

11. Lopšelio-darželio pagrindinė paskirtis – ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.

12. Lopšelis-darželis yra edukacines, socialines, kultūrines funkcijas atliekanti švietimo įstaiga, kuri tenkina vaiko, šeimos ir bendruomenės poreikius.

13. Lopšelis-darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, JTO Vaiko teisių konvencija, Švietimo įstatymu, Darbo kodeksu, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Vyriausybės ir steigėjo norminiais teisės aktais bei lopšelio-darželio nuostatais.

14. Elektroninis paštas: [raštine@raktelis.vilnius.lm.lt](mailto:raštine@raktelis.vilnius.lm.lt)

15. Įstaigos svetainė: [www.raktelisdarzelis.lt](http://www.raktelisdarzelis.lt)

**2. BENDROSIOS NUOSTATOS**

**Įstaigos savitumas.**

**Ugdymas**. Lopšelyje-darželyje ugdomi tautinių mažumų vaikai, kurių gimtoji kalba yra lenkų arba/ir rusų. Ypatingas dėmesys skiriamas komunikavimo kompetencijai (gimtajai lenkų ir rusų bei valstybinei lietuvių kalboms) ugdyti. Darželyje puoselėjamos lenkų ir rusų tautų kultūros tradicijos, papročiai, bei gerbiamos lietuviškos tradicijos, švenčiamos tautinės šventės.

Darželio paskirtis – padėti tėvams ugdyti vaikus nuo pusantrų iki šešerių/ septynerių metų, užtikrinant svarbiausius vaiko poreikius: judėjimo, fizinio ir psichinio saugumo, bendravimo, pažinimo, saviraiškos, puoselėjant jo individualumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą, siekiant laiku reaguoti į tėvų poreikius, lūkesčius vaiko atžvilgiu.Atsižvelgdami į tėvų lūkesčius, nuo ketverių metų ugdomi lietuvių kalbos gebėjimai.

Dirbama pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. 30-2109 pritartą ir Vilniaus lopšelio-darželio „Raktelis“ direktoriaus 2017 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-72 patvirtintą įstaigos programą „Atsirakink pasaulį pats“. Mūsų tikslas – laimingas vaikas. Kada vaikas jausis laimingas? Kai yra sveikas ir saugus, orus, raštingas, žingeidus, kuriantis, sėkmingai besiugdantis. To mes ir siekiame ugdydami mažuosius dvidešimt pirmo amžiaus piliečius, dalindamiesi dėmesiu ir meile, leisdami kuo daugiau bandyti ir eksperimentuoti patiems, palaikyti, išbandžius ar atradus.

Įstaigoje vykdomos ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos, kurios apima ugdymo procesą ir turinį, metodus bei organizavimo formas, materialinę bazę, šeimos ir švietimo įstaigos sąveiką.

Turime savitas tradicijas: bendruomenė susiburia advento vakarui, laukiame Šv. Mikalojaus, kuris sausio 6 dieną aplanko vaikus, pagerbiame senelius per Senelių dienas, kurios vyksta sausio 22-23 dienomis, pedagogės rengia trumpus pasirodymus-vaidinimus per senelių šventes, šeimos šventes ir kitus renginius.

**Vaikai ir jų poreikiai.**

Lopšelį-darželį lanko vaikai nuo vienerių su puse iki 6 (7) metų. Dauguma vaikų iš Vilniaus miesto, yra ir iš Vilniaus rajono.

Pagrindiniai ankstyvojo amžiaus vaikų poreikiai yra emociniai, pažinimo bei judėjimo poreikiai. Todėl vaikai turi jausti meilę, saugumą. Žaidžiant, kalbinant jį, vaikas turi jaustis mylimas. Savimi ir kitais pasitikintis mažylis drąsiau eksperimentuoja, išbando, pasitiki savo gebėjimais, nori veikti, lengviau adaptuojasi naujoje aplinkoje.

Vyresni vaikai nori būti išklausyti, dalintis mintimis, išreikšti savo norus, poreikius. Vaikai nori jaustis saugūs, judėti, žaisti, bendrauti su bendraamžiais, kaupti patirtį per saviraišką, eksperimentavimus ir tyrinėjimus, nori pažinti aplinką, kurti joje. Visi vaikai nori būti savimi, nori atrasti pasaulį, nori ir turi patirti sėkmę.

Vaikams sudarytos sąlygos rinktis veiklą pagal pomėgius ir galias, lavėti pagal prigimtines jėgas. Vaikas auga sveikas, kai rūpinamasi ir ugdoma ne tik fizinė, bet ir protinė bei emocinė sveikata, kai jis yra mylimas, saugus, vertinamas ir reikalingas. Vaikui džiugių emocijų suteikia estetiškai sutvarkyta įstaigos aplinka bei įrengimai aktyviam judėjimui.

Norim pabrėžti, kad neužmirštame, jog šiuolaikiniai vaikai auga informacinių technologijų amžiuje: kompiuteriai, internetas, mobilūs telefonai, visa tai ne tik supa vaiką, bet dažnai yra jo naudojami. Vaikams norisi išbandyti tai, kas nauja, inovatyvu, nauji technologiniai žaislai ir žaidimai. Turime atliepti šį poreikį, kūrybiškai diegti naujas technologijas.

**Tėvų poreikiai**

Dauguma šeimų aktyviai bendradarbiauja su grupių pedagogais, administracija. Lūkesčiai darželio atžvilgiu yra panašūs.

Tėvams labai svarbu pažinti būsimą auklėtoją, išsiaiškinti vaikų grupės gyvenimo ypatumus, kad būtų galima ruošti vaiką lopšelio lankymui: koreguoti vaiko dienos ritmą, kad jis labiau atitiktų vaikų grupės dieną lopšelyje.

Svarbu, kaip vaikas jaučiasi darželyje, ar turi draugų, kokia veikla užsiima, ką naujo patyrė, sužinojo. Ne mažiau svarbu tėvams, ką vaikas valgė darželyje. Šia informacija dalinamės su tėvais individualių pokalbių metu.

Vienas iš prioritetų, kodėl renkasi mūsų įstaigą tėvai, yra – sudarytos sąlygos vaikams ugdytis gimtosiomis lenkų ir rusų kalbomis, kad vaikai įdomiai, turiningai praleistų laiką, būtų prižiūrėti, jaustųsi saugūs, išmoktų bendrauti ir sugyventi su kitais vaikais. Labai svarbus tėvų lūkestis ugdytojų atžvilgiu – intensyvus vaiko ugdymasis ir savalaikis pasirengimas mokyklai, bei valstybinės kalbos lavinimas nuo ketverių metų. Tėvai (globėjai) pageidauja, kad vaikai, turintys meninių polinkių, sportinių ar kitų gabumų, būtų ugdomi papildomai. Taip pat tėvai pageidauja, kad vaikai gautų kvalifikuotą logopedo pagalbą. Tėvams visuomet aktualus ir svarbus vaikų sveikatos ir saugumo klausimas. Tėvai nori, kad vaikas kuo lengviau adaptuotųsi, kuo mažiau sirgtų, būtų saugus tiek psichologiškai, tiek fiziškai.

**Regiono savitumas.**

Lopšelis-darželis „Raktelis“ yra Vilniaus Karoliniškių mikrorajone, viename žaliausių mikrorajonų Vilniuje. Netoli darželio pastatyta, dabar jau renovuota poliklinika, kelios mokyklos ir net 10 lopšelių-darželių, taip pat yra neįgaliųjų vaikų ugdymo centras. Netoliese „Pasakų parkas“, Karoliniškių draustinis. Bendradarbiaujame su Priešgaisrine stotimi, kurioje vaikai įgyja priešgaisrinės saugos patirties ir saugaus elgesio buityje įgūdžių. Mūsų pasididžiavimas – aukščiausias Vilniuje statinys – televizijos bokštas su sausio 13-osios įvykių istorija, prie kurio sausio mėnesį vaikai visuomet apsilanko. Šalia Vilniaus televizijos bokšto pastatytaskulptūra „Aukojimas“. Prie Vilniaus televizijos bokšto yra memorialas, įamžinantis 1991 m. sausio 13-osios įvykius 1992 m. pastatyti granitiniai paminklai čia žuvusiems Lietuvos laisvės gynėjams. Gatvės pavadintos gynėjų didvyrių vardais. Mikrorajono teritorijoje yra kelios skulptūros: „Vėjapūtis“(skulpt. Vladas Kančiauskas); 2005 m. pastatyta suomių dovana – Šiaurės Karelijos politechnikos mokyklos studentės Marjo Pauliinos Riihelae penkių metrų aukščio **„Karelijos gegutė“**, prie kurios vyksta susitikimai su Suomių Kalėdų seneliu, įvairios Karoliniškių bendruomenės šventės.

**Materialinė bazė.** Nors darželis įkurtas daugiau nei prieš 40 metų, siekiame, kad jame būtų jauku, saugu ir modernu. Suvokiame, kad šiuolaikiniai vaikai turi turėti šiuolaikiškai įrengtas grupes, edukacinė aplinka turi atitikti dvidešimt pirmą amžių. Ir nors darželio pastato projekte nebuvo numatyta nei sporto salė, nei valgykla, nei atskiri miegamieji, didžiuojamės kad mūsų vaikai gali džiaugtis įrengta erdvia sporto sale bei turintys valgyklą Meninei vaikų veiklai bei lietuvių kalbos gebėjimų ugdymui įrengti kabinetai.

Diegiamos informacinės technologijos, įdiegtas bevielis internetas, siekiant efektyviai keistis aktualia informacija. Internetinėje įstaigos svetainėje skelbiama informacija apie renginius darželyje, vaikų ugdymą, publikuojami teisės aktai, naujienos.

**3. IŠORINĖ ANALIZĖ (PEST matrica)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Politiniai-teisiniai veiksniai** | **Galimybės**   * Valstybės poreikius įvardija Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ , kuri iškėlė sumanios Lietuvos viziją, kurioje – nuolat besimokanti visuomenė, veikli, solidari, kiekvienas asmuo atviras kaitai, kūrybingas, atsakingas. * Valstybės švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostata – sutelkti švietimo bendruomenės pastangas esminiams pokyčiams švietimo srityje. Remtis Valstybės švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatomis, jog būtina plėtoti švietimo sistemos alternatyvas, kurios būtų prieinamos, patrauklios ir vertingos ikimokyklinio amžiaus vaikams. * Lietuvos švietimo politika yra orientuota į pažangias kitų šalių vertybes, pilietiškumo ir lyderystės ugdymą. * Įsigaliojęs teisės aktas dėl vadovų veiklos metinio vertinimo skatina vadovus siekti užsibrėžtų tikslų, uždavinių. * 2014 m. parengta priešmokyklinio ugdymo bendroji programa užtikrina priešmokyklinio ugdymo kokybę. * Privalomas priešmokyklinis ugdymas nuo 2016 metų rugsėjo 1 d. Turime galimybę suteikti vaikams priešmokyklinį ugdymą, kadangi įstaigoje dirba kvalifikuoti priešmokyklinio ugdymo mokytojai. * Steigėjo sprendimu sudaryta galimybė vienu metu dirbti dviems pedagogėms. Tai palengvina pedagogų darbą bei užtikrina kokybiškesnį ugdymą.  |  | | --- | |  | |
| **Grėsmės**   * Ikimokykliniam ugdymui nacionaliniu lygmeniu skiriama nepakankamai dėmesio, lyginant su kitomis švietimo sistemos pakopomis. * Priimti teisės aktai dėl vadovų kadencijų sukėlė sumaištį tarp vadovų, nežinomybę dėl ateities. * Paankstinus priešmokyklinį/ pradinį ugdymą, turi būti laiku parengta nauja priešmokyklinio ugdymo programa. * Įsigaliojus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymui „Dėl Lietuvos higienos normos HN75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrųjų sveikatos saugos reikalavimų“ patvirtinimo“, nesutarimai su Nacionaliniu visuomenės sveikatos centru dėl didesnio nei leidžiama vaikų skaičiaus grupėse. |
| **Ekonominiai veiksniai** | **Galimybės**   1. Dėl Karoliniškių bei viso Vilniaus plėtros lopšelyje-darželyje galimai padaugės vaikų. 2. Skirtas ikimokyklinio ugdymo krepšelis, savivaldybės lėšos leidžia daugiau investuoti į ugdymo kokybę, įsigyti įvairesnių ugdymo priemonių, ugdymo procese diegti ir naudoti informacines komunikacines technologijas, tobulinti darbuotojų kvalifikaciją ir kt. 3. Finansuojant Lenkų bendruomenei iš Lenkijos, galime numatyti projektus, susijusius su edukacinės aplinkos gerinimu. 4. Labdaros ir paramos fondas – investicija dėl vaikų. 5. Didėja, nors nežymiai techninio personalo atlyginimas (minimumas), su tuo susijęs darbuotojų kaitos mažėjimas. 6. Įvestos naujos pareigybės darželyje: IT specialisto, fizinio lavinimo specialisto, mokytojo padėjėjo specialiųjų poreikių turintiems vaikams. 7. Ugdymo proceso metu dirba dvi pedagogės. 8. Vilniaus miesto savivaldybė padidino mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinį/ priešmokyklinį ugdymą, vadovų, pavaduotojų ugdymų tarifinius koeficientus, kas motyvuoja ir skatina efektyviai, kokybiškai dirbti pedagoginį darbą. 9. Sudarytos galimybės dalyvauti ES lėšomis finansuojamuose projektuose. 10. Kuriasi privatūs darželiai. Išgalintys mokėti už privačius darželius tėvai, renkasi ir privatų sektorių. Sveika konkurencija su valstybinėmis įstaigomis sveikintina. |
| **Grėsmės**   1. Ikimokykliniam ugdymui skiriama per mažai dėmesio lyginant su kitomis švietimo sistemos pakopomis. 2. Vaikų darželiai neturi pakankamai lėšų ugdytinių pažintinei veiklai organizuoti, kadangi daug lėšų iš mokinio krepšelio yra skiriama darbo užmokesčiui. 3. Biudžeto lėšų, skiriamų aplinkai atnaujinti nepakanka būtinoms išlaidoms finansuoti: vaikų patalynei, techninio personalo drabužiams, kanceliarinėms prekėms, vidaus remontams, žaidimų aikštelių atnaujinimui, kvalifikacijai kelti, pažintinei vaikų veiklai (edukacinėms programoms). 4. Stinga investicijų įstaigos modernizavimui. 5. Nuolat jaučiamas mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, trūkumas. 6. Lopšeliai-darželiai neturi būtinų įgūdžių rengiant paraiškas ES projektams. 7. Išgalintys mokėti už privačius darželius tėvai, renkasi privatų sektorių. 8. Privatus darželių tinklas patrauklesnis jauniems pedagogams. Tenka įrodyti, kuo esame pranašesni. |
| **Socialiniai-demografiniai veiksniai** | Galimybės   1. Šalies ir miesto ekonomikai augant sumažės socialinės atskirties apimtis. 2. Ekonomikos augimas sostinėje padidins atvykusių iš kitų Lietuvos regionų skaičių. Tai galimai jaunos šeimos su mažamečiais, ikimokyklinio amžiaus vaikais, kurie norės lankyti ikimokyklinę įstaigą. |
| Grėsmės   1. Lietuvos gyventojų mažėjimas – vienas sparčiausių pasaulyje. Tai gali įtakoti ugdytinių mažėjimą mūsų įstaigoje. |
| **Technologiniai** | Galimybės   1. Naujų šiuolaikinių technologijų įsigijimas ir panaudojimas pagerins švietimo prieinamumą. 2. Aprūpintos visos grupės kompiuterine įranga, įrengta vieta padalomajai medžiagai spausdinti, dauginti. 3. Padidintas internetinio ryšio greitis. 4. Pedagogai, gebantys dirbti su interaktyviomis lentomis, interaktyviomis grindimis pagyvina ugdymosi procesą, leidžia vaikams semtis žinių, idėjų, plėsti ir turtinti patirtį šiuolaikinėmis technologijomis. 5. Patrauklus internetinio puslapio kūrimas informuoja apie įstaigos veiklą. |
|  | Grėsmės   1. Pastato konstrukcijos stabdo internetinį ryšį. 2. Vis dar yra mokytojų, kuriems trūksta kompiuterinių gebėjimų, praktikos, įvaldymo. |

**4. VIDINĖ ANALIZĖ**

**4.1 ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA, ĮSTAIGOS** **VALDYMAS**

Valytojas D; 1,0

Skalbėjas D; 1,25

**Direktorius**

**A; 1**

**Dietistas**

**A; 1,0**

Sekretorius

C; 1,0

**Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams**

**A; 1,0**

**Direktoriaus pavaduotojas ugdymui**

**A; 1,0**

Sandėlininkas

C; 0,75

Techninių (IT) mokymo priemonių specialistasA; 0,5

Mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo programą, padėjėjas

C; 1,0

C; 1,25

C; 1,5

Logopedas A; 2,0

Virėjas

C; 4,0

Socialinis pedagogas A; 0,25

Mokytojas, dirbantis pagal ikimokyklinio ugdymo programą

A; 2,0

Pastatų prižiūrėtojas

C; 2,0

Mokytojas, dirbantis pagal priešmokyklinio ugdymo programą A; 2,0

A; 0,11

Fizinio lavinimo specialistas

A; 1,0

Kiemsargis

D; 2,0

Budėtojas-Sargas

D; 3,0

Meninio ugdymo mokytojas

A; 1,25

Mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo programą, padėjėjas

(specialiųjų ugdymo poreikių turintiems vaikams)

C; 0,25

**Įstaigos administracija**

Mokyklos administracija 1 lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vardas, pavardė | Pareigybė ir pagrindinės funkcijos | Vadybinė kategorija |
| Danuta Michno | Direktorius | II vadybinė kategorija |
| Agnė Ščebedienė | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | II vadybinė kategorija |
| Beata Karpovič | Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams |  |

Lopšelyje-darželyje veikia šios savivaldos institucijos:

* + Įstaigos taryba
  + Mokytojų taryba, visi mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinę ir priešmokyklinę programą, direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, meninio ugdymo pedagogės, logopedė, socialinė pedagogė, fizinio lavinimo mokytojas.
  + Profesinės sąjungos taryba, atliekanti darbo tarybos funkcijas.

*Įstaigos taryba* – aukščiausia savivaldos institucija, lygiomis dalimis telkianti ugdytinių tėvus (globėjus) ir mokytojus svarbiausiems įstaigos veiklos uždaviniams spręsti. įstaigos tarybą sudaro 8 nariai (4 pedagogai ir 4 ugdytinių tėvai).

*Profesinės sąjungos taryba*, atliekanti darbo tarybos funkcijas – atstovaujanti darbuotojų interesams profesinės, darbo, ekonominiais ir socialiniais klausimais. Profesinę sąjungą sudaro daugiau nei trečdalis įstaigos darbuotojų.

Lopšelyje-darželyje nuolat veikia šios komisijos:

- Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija

- Vaiko gerovės komisija

- Inventorizacijos komisija

*Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija*teikia informaciją mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams apie atestacijos tvarką, atestacijos programą, atestacijos komisijos posėdžių datas ir atestacijos komisijos nutarimus, svarsto klausimus dėl kvalifikacinių kategorijų suteikimo mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams.

*Vaiko gerovės komisija* koordinuoja specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų pagalbos teikimą ir prevencinę veiklą lopšelyje-darželyje, nagrinėja vaikų elgesio, bendravimo problemas, priima sprendimus, padedančius vaikui ugdytis visaverčio gyvenimo įgūdžius, renka ir apibendrina informaciją iš grupės pedagogų, pagalbos specialistų, tėvų (globėjų, rūpintojų), padeda priimti sprendimus dėl pagalbos priemonių vaikui skyrimo, analizuoja vaikų tarpusavio santykių, pedagogų ir vaikų santykių problemas ir teikia siūlymus pedagogams dėl šių santykių gerinimo, siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko specialiuosius ugdymosi poreikius įvertinti pedagoginėje psichologinėje tarnyboje.

*Inventorizacijos komisijos* veiklą reglamentuoja lopšelio-darželio „Raktelis“ direktoriaus įsakymu patvirtinta inventorizacijos tvarka.

**4. 2. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI**

**4.2.1. Ugdytiniai**

Vaikai į Vilniaus lopšelį-darželį „Raktelis“ priimami pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 28 d. sprendimą Nr. 1-57 „Dėl vaikų priėmimo į Vilniaus miesto švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarkos aprašo tvirtinimo“.

* ***Ugdytinių skaičiaus kaita***

Sulig kiekvienais metais ugdytinių skaičius didėja. 2017–2018 metais priimti 237 vaikai. 2017–2018 metais įkurta projektinė grupė, kurios dėka priimta daugiau vaikų į darželį. Per dešimtmetį, palyginus su 2007–2008 m. duomenimis, vaikų skaičius įstaigoje padaugėjo daugiau nei trečdaliu – 72 vaikais.

**1 paveikslas. Vaikų skaičius įstaigoje nuo 2007 m. iki 2018 m.**

1 paveikslas rodo, kaip didėja vaikų skaičius įstaigoje. 2018 metais pasiektas maksimumas, priimtas didžiausias vaikų skaičius per darželio istoriją.

* ***Lankytų ir praleistų dienų skaičiaus kaita***

2 lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metai | Lankytų dienų skaičius | Praleistų dienų skaičius (iš jų vasaros periodu) |
| 2015-2016 | 29 515 | 28 263 (10 319) |
| 2017- 2018 | 29 539 | 25 901 (8 628) |

2 lentelė rodo, kad lankytų dienų skaičius, augant ugdytinių skaičiui nesikeičia. Pagal turimus duomenis, daugiausia vaikai nelanko darželio vasaros periodu, atostogų metu. Šis nelankytų dienų skaičius sudaro didžiausią dalį. Pastebėta, kad mažėja praleistų dienų skaičius, nors vaikų daugėja. Palyginus su 2015–2016 m. duomenimis, praleistų dienų skaičius sumažėjo. Mūsų duomenimis, vaikai mažiau sirgo, tėvai suinteresuoti, kad vaikai lankytų ugdymo įstaigą.

* ***Ugdytinių pasiskirstymas pagal gyvenamąją vietą***

Kadangi esame ugdymo įstaiga, kurioje ugdomi tautinių mažumų vaikai: lenkų ir rusų tautybės, todėl priimame vaikus iš viso Vilniaus miesto. Pirmenybę patekti į mūsų įstaigą turi vaikai, gyvenantys darželiui priskirtose teritorijose: Karoliniškėse, Pilaitėje ir Lazdynuose.

* ***Ugdytinių pasiskirstymas pagal lytį***

3 lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metai | Berniukai | Mergaitės |
| 2016 | 106 | 116 |
| 2017 | 117 | 117 |
| 2018 | 125 | 110 |

3 lentelės duomenys rodo, palyginus trijų paskutinių metų duomenis, kad palaipsniui daugėjo lankančių įstaigą berniukų skaičius. 2018 metais viršijo lankančių mergaičių skaičių įstaigoje.

***Ugdytinių pasiskirstymas pagal amžių***

* 2016 metais jaunesnių nei 3 metai buvo 49 vaikai; 3 metų – 45 vaikai; 4 metų – 46 vaikai; 5 metų – 46 vaikai; 6 metų – 36 vaikai.

**2 paveikslas. Vaikų skaičius pagal amžių 2016 m.**

Mažiausiai 2016 metais buvo šešiamečių vaikų – tik 16 % visų įstaigos vaikų.

* 2017 m. jaunesnių nei 3 metai – 66 vaikai; 3 metų – 46 vaikai; 4 metų – 49 vaikai; 5 metų – 44 vaikai; 6 metų – 32 vaikai.

**3 paveikslas. Vaikų skaičius pagal amžių 2017 m.m.**

Taigi daugiausia 2017 m. įstaigoje iki 3 metų vaikų – 28 %. Mažiausiai – šešiamečių – 13 %.

* 2018 metais jaunesnių nei 3 metai taip pat, kaip ir 2017 metais – 66 vaikai. 3 metų – 46 vaikai, 4 metų – 50 vaikų. 43 vaikai – penkerių metų amžiaus ir 30 priešmokyklinio amžiaus vaikų.

**4 paveikslas. Vaikų skaičius pagal amžių 2018 m.**

Palyginus paskutinius dvejus metus, vaikų skaičius pagal amžiaus grupes nepakito. Padidėjo vaikų skaičius iki 3 metų dėl įkurtos projektinės grupės. Taigi, daugiau ankstyvojo amžiaus vaikų galima priimti į lopšelio grupes.

Sulig kiekvienais metais matyti, kad daugėja vaikų iki 3 metų amžiaus – ankstyvojo amžiaus vaikų net 28 %, analogiškai, mažėja priešmokyklinio amžiaus vaikų.

***Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus dinamika***

Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičius palyginus trejų paskutinių metų laikotarpį nedaug keičiasi. Tačiau išlieka tendencija, priešmokyklinį ugdymą įgyti bendrojo ugdymo mokykloje. Dėl šio tėvų pasirinkimo, apie 5 procentus priešmokyklinio amžiaus vaikų palieka darželius.

Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičius svyruoja tarp 30-36 vaikų. Kadangi darželyje yra viena (lenkų kalba) priešmokyklinio ugdymo grupė, ji pilnai užpildyta. Mišrioje grupėje (rusų kalba), ugdomi ir priešmokyklinio amžiaus vaikai. Šioje grupėje kiekvienais metais taip pat panašus skaičius priešmokyklinukų: svyruoja nuo 7 iki 12 vaikų.

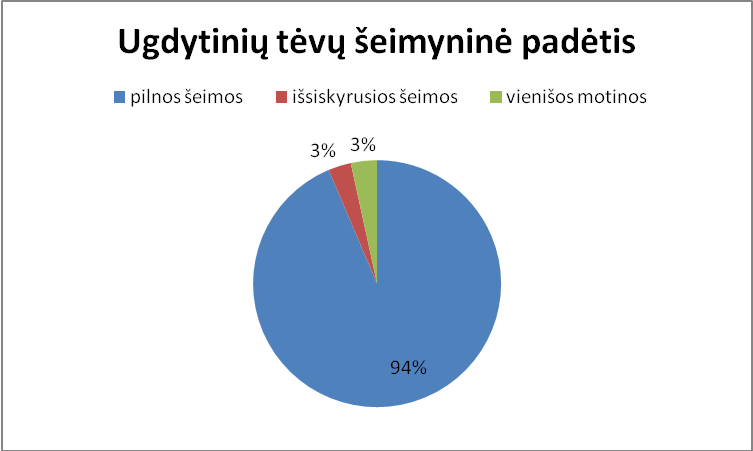
* ***Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių***(vidutinių, didelių*)* sulig kiekvienais metais daugėja: 2016 metais – 2 ugdytiniai, 2017 metais – 3 ugdytiniai, 2018 metais 5 ugdytiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių. Nuo 2018 metų skirta įstaigai mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinio ugdymo programą, padėjėjo (specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams) 0,75 etato. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai ugdomi kartu su kitais vaikais grupėse, skiriant papildomą dėmesį, stebint, bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais, ieškant efektyvių ugdymo metodų, pagalbos būdų.
* Vaikų, kuriems teikiama logopedo pagalba, nemažėja. Nuo 2016 metų iki 2018 metų, tokių vaikų, kuriems reikalinga logopedo pagalba yra 54-56 vaikai, tai sudaro 19 % .

**Išvados:**

* Vaikų skaičius įstaigoje padidėjo iki maksimumo.
* Mažėja praleistų dienų skaičius, nors ir auga ugdytinių skaičius.
* Vaikai iš lenkų ir rusų ar mišrių šeimų priimami iš viso Vilniaus miesto, esant galimybei, ir iš Vilniaus rajono.
* Įstaigą lanko proporcingas berniukų ir mergaičių skaičius.
* Įstaigoje daugiausia yra nuo 1,5 iki 3- ejų metų vaikų – net 28 % visų lankančių vaikų, mažiausiai – šešiamečių – 13 % visų lankančių vaikų.
* Daugėja vaikų, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius.

**4. 2.2. Tėvai**

Ugdytinių tėvai noriai dalyvauja vaikų ugdomajame procese, organizuojamuose renginiuose, projektuose, akcijose, parodose, konkursuose, domisi vaikų pasiekimais. Tėvų atstovai dalyvauja lopšelio-darželio tarybos veikloje. Analizuojant tėvų šeimyninę padėtį, galime teigti, kad dauguma ugdytinių auga pilnose šeimose.



**5 paveikslas Ugdytinių tėvų šeimyninė padėtis**

Pagal 5 paveikslą matome, kad daugiausia įstaigoje pilnų šeimų – net 94 %, tik 3 % išsiskyrusių šeimų, yra nedidelė dalis – 3 % vienišų motinų, auginančių vaikus.

* + ***Bedarbiai, socialiai remtinos šeimos***



**6 paveikslas. Bedarbių šeimų procentinė išraiška**

Daugiausia įstaigoje 97 % dirbančių šeimų. Tik 3 % bedarbių, socialiai remtinų šeimų. Įstaigoje nejaučiama socialinė atskirtis. Tėvai laiku moka už teikiamas paslaugas – mokestį už vaiko išlaikymą lopšelyje-darželyje: maitinimą ir ugdymo reikmių tenkinimą.

**Išvados:**

* Daugiausia įstaigoje vaikų iš pilnų šeimų – net 94 %.
* Socialiai remtinų šeimų – 3 %.
  + 1. **Ugdytojai.**

Vilniaus lopšelyje-darželyje „Raktelis“ 2018 metais dirba 30 pedagogų. Iš jų 2 mokytojai, dirbantys pagal priešmokyklinio ugdymo programą, 3 meninio ugdymo pedagogai (1 iš jų – vaiko priežiūros atostogose), 1 fizinio lavinimo mokytojas, 1 logopedas, 21 mokytojas, dirbantis pagal ikimokyklinio ugdymo programą (1 iš jų – vaiko priežiūros atostogose).

***Pedagogų išsilavinimas*** 4 lentelė

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Įgytas išsilavinimas | | | | |
| 2018 | Iš viso | aukštasis | Iš jų ikimokyklinio ugdymo specialybės | aukštesnysis | Iš jų ikimokyklinio ugdymo specialybės | vidurinis |
| Direktorius | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo programą | 23 | 15 | 8 | 7 | 5 | 1 (studijuoja specialybę) |
| Meninio ugdymo  pedagogas | 3 | 3 |  |  |  |  |
| Logopedas | 1 | 1 | (turi ir ikimokyklinį išsilavinimą) |  |  |  |
| Fizinio lavinimo mokytojas | 1 |  |  |  |  | 1 (studijuoja specialybę) |
|  |  |  |  |  |  |  |

**7 paveikslas. Pedagogų išsilavinimas 2018 m. duomenimis**

2018 metais buvo daugiau nei pusė – 71 % pedagogų su aukštuoju išsilavinimu, 6 procentai – studijuojantys pagal specialybę (ikimokyklinis/ pradinis) ugdymas.

***Pedagogų kvalifikacija* 5** lentelė

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Metai | Mokytojas | Vyresnysis mokytojas | Mokytojas metodininkas | Auklėtojas ekspertas | Neturi kategorijos |
| 2018 | 4 | 20 | 4 | - | 4 |

5 lentelės duomenys rodo, kad 2018 metais daugiausia mokytojų, turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Padaugėjo mokytojų, neturinčių kvalifikacinės kategorijos. Tai jauni specialistai, studijuojantys specialybę. Džiugu, kad studijuojantys yra imlūs, geba įgytas teorines žinias pritaikyti praktikoje, domisi naujovėmis, semiasi patirties ir iš kolegių, turinčių pedagoginės praktikos, dalyvauja seminaruose. Du pedagogai siekia aukštesnės, mokytojo metodininko kvalifikacinės kategorijos.

**8 paveikslas. Pedagogų kvalifikacija 2018 m. duomenimis**

9 paveikslas rodo, kad 2018 metais 67 % pedagogų yra įgiję vyresniojo auklėtojo kvalifikaciją. 13 % visų pedagogų turi auklėtojo kvalifikaciją ir 7 % pedagogų įgiję metodininko kvalifikacinę kategoriją.

***Pedagogų darbo stažas* 6** lentelė

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Metai | Iki 4 metų | Nuo 4-10 metai | Nuo 10-15 metų | 15 metų ir daugiau |
| 2018 | 6 | 2 | 1 | 21 |

**9 paveikslas. Pedagogų darbo stažas 2018 m. duomenimis**

Net 70 % pedagogų turi 15 ir daugiau metų darbo stažo. Padaugėjo (20 %) jaunų specialistų, kurių darbo stažas nesiekia ketverių metų.

***Pedagogų amžius* 7** lentelė

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pedagogų amžius | Iki  25m. | 26-29m. | 30-39m. | 40-49m. | 50-59 m. | Virš 60m. |
| Pedagogų skaičius | 3 | 1 | 4 | 9 | 9 | 4 |

**10 paveikslas. Pedagogų pasiskirstymas pagal amžių 2018 m. duomenimis**

2018 metais daugiausia įstaigoje dirba nuo 41 iki 50 ir nuo 51 iki 60 metų amžiaus pedagogų.

**Išvados:**

* Daugiausia įstaigoje pedagogų su aukštuoju išsilavinimu – 71 %.
* Daugiausia įstaigoje pedagogų, turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją – 67 %.
* Daugiausia įstaigoje pedagogų, išdirbusių 15 metų ir daugiau – 70 %. Galime daryti prielaidą, kad įstaigoje dirba pedagogai, turintys didesnę pedagoginę darbo patirtį.
* Įstaigoje dirba įvairaus amžiaus pedagogai, tačiau didžiausią procentą sudaro pedagogai, kurių amžius yra nuo 41 iki 49 metų – 30 % ir nuo 50 iki 59 metų – 30 %. 13 % įstaigoje jaunų – nuo 20 iki 30 metų amžiaus pedagogų.

**4.2.4. Personalas**

Įstaigoje dirba 28 įvairaus amžiaus aptarnaujantis (techninis) personalas. Aptarnaujantis personalas vertina savo darbą. Techninio personalo kaitą sąlygoja ekonominiai- socialiniai veiksniai: ieško pelningesnio darbo. Nedaug įstaigoje pensinio amžiaus darbuotojų.

Techninio personalo išsilavinimas atitinka techninio personalo pareigybių kvalifikacinius reikalavimus.

Aptarnaujantis personalas jaučiasi esąs vertinamas, nes įtraukiamas į įstaigos gyvenimą, mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą. Padėjėjai, virėjai tobulina savo kvalifikaciją organizuojamuose seminaruose.

**4.3. UGDYMO KOKYBĖ**

Ikimokyklinio ugdymo tikslas – atsižvelgiant į vaiko prigimtines galias, jo individualią patirtį, vadovaujantis raidos dėsningumais, padėti vaikui išsiugdyti savarankiškumo, sveikos gyvensenos, pozityvaus bendravimo su suaugusiais ir vaikais, kūrybiškumo, aplinkos ir savo šalies pažinimo, mokėjimo mokytis pradmenis.

Ikimokyklinio ugdymo dėmesio centre yra vaikas ir jo ugdymasis. Kiekvienas vaikas pripažįstamas kaip unikali, besikeičianti, aktyvi individualybė. Darželyje puoselėjamas vaiko orumas, pripažįstama vaiko nuomonė, jo teisė rinktis, spręsti, tartis.

Pedagogų profesionalumas – pagrindinė kokybiško ugdymo sąlyga. Pedagogai bei specialistai reflektuoja vaikų ugdymo kokybę bei veiksmingumą, vertina vaikų ugdymosi pasiekimus bei numato tolesnius ugdymo uždavinius.

Kokybiškas ikimokyklinis ugdymas – tai turiningas vaiko gyvenimas darželyje, užtikrinantis gerus vaiko pasiekimus įvairiose ugdymosi srityse ir jo galis atitinkančią optimalią pažangą.

**Išvados:**

* Ugdymo organizavimas lopšelyje-darželyje yra tikslingas, lankstus, išlaikantis pusiausvyrą tarp pedagogo siūlomos ir vaikams spontaniškai kilusios veiklos.
* Vaikų pasiekimai nuolat fiksuojami, aptariami ir pristatomi ugdytinių tėvams.
* Vadovaujantis „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu“, nuolat vykdoma vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo analizė.

**4.4. PLANAVIMO DOKUMENTAI**

Įstaigoje, sudarytų darbo grupių, komandų yra rengiami:

- ilgalaikis (penkeriems metams) strateginis planas;

- metinis veiklos planas;

- metodinės veiklos planas.

- rengiami vaiko gerovės komisijos planai. Savivaldos institucijos rengia metinius tarybos, mokytojų tarybos planus.

Grupėse mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo programas, rengia:

- metinius planus;

- trumpalaikius (savaitės, kelių savaičių) ugdymo planus.

Didelis dėmesys skiriamas veiklos refleksijai: ką vvaikai sužinojo, patyrė, išbandė, kas vaikams pavyko, ko reiktų atsisakyti ir pan.

Ikimokyklinis ugdymas vyksta pagal įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą ,,Atsirakink pasaulį pats“.

Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V–779.

Priešmokyklinio ugdymo grupėse įgyvendinama tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“.

**Išvados:**

* Planuojama atsižvelgiant į tėvų poreikius, mūsų galimybes, numatytus prioritetus.
* Įstaigos strateginis planas yra planavimo ašis.
* Planavimo procedūros nuolat tobulinamos.
* Planuojant labai svarbi refleksija.

**4.5. FINANSINIAI IŠTEKLIAI**

Pagrindinius finansinius išteklius sudaro:

* + Valstybės biudžeto lėšos (mokinio krepšelis);
  + Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto asignavimų lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;
  + Lėšos už teikiamas ugdymo paslaugas – tėvų (globėjų) pastovus ugdymo lėšų mokestis;
  + Tėvų (globėjų), personalo ir kitų asmenų 2% GPM lėšos
  + Savanoriška tėvų (globėjų) ar kitų asmenų parama.
  + Įvairios kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

Lopšelio-darželio bendruomenės nariai dalyvauja, planuojant lėšas ir nuolat informuojami apie jų panaudojimą. Bendruomenės susirinkimų metu direktorius teikia ataskaitas apie gautų lėšų panaudojimą.

**Išvados:**

* mokinio krepšelio lėšų pakanka numatytiems tikslams realizuoti bei ugdymo priemonėms įsigyti, pažintinei vaikų veiklai.
* mokinio krepšelio lėšos, skiriamos mokytojo kvalifikacijai, užtikrina mokytojų kvalifikacijos tobulinimo galimybes.
* jaučiamos didesnės lėšų įplaukos vaikų ugdymui;
* tėvų parama turi įtakos vaikų ugdymosi aplinkos gerinimui;
* savivaldybės skiriamos lėšos nėra pakankamos vaikų įvairesnėms ugdymo reikmėms įsigyti;
* siekiame efektyviai išnaudoti intelektinius išteklius, kadangi dirba kvalifikuoti, kompetentingi pedagogai ir kiti specialistai.

**4.6. RYŠIŲ SISTEMA, INFORMACINĖS IR KOMUNIKAVIMO SISTEMOS**

Lopšelyje-darželyje veikia bevielis internetas. Kompiuterizuota 17 darbo vietų; 17 darbo vietų turi prieigą prie interneto. Įstaiga įsigijusi projektorių, demonstracinę lentą seminarams, renginiams, posėdžiams organizuoti. Priešmokyklinėje grupėje yra interaktyvi lenta, kuria naudojasi dviejų grupių vaikai. Telefono paslaugas teikia TEO LT. Bevielio interneto paslaugas teikia Cgate.

Institucija bendradarbiauja su Vilniaus lopšeliais-darželiais, VDU Švietimo akademija, Vilniaus kolegijos Pedagogikos fakultetu, Karoliniškių seniūnija, Vilniaus apskrities visuomenės sveikatos ugdymo centru, Vilniaus pedagogine psichologine tarnyba ir kt.

**4.7. VIDAUS STEBĖSENOS SISTEMA**

Įstaigos veiklą koordinuoja steigėjas – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Ikimokyklinio ugdymo skyrius (Konstitucijos pr. 3, LT – 09601, Vilnius) ar steigėjo įgaliotas asmuo bendrųjų švietimo įstaigų priežiūros nuostatų nustatyta tvarka.

Stebėsenos funkcijas atlieka administracija, savivaldos institucijos, įvairios direktoriaus įsakymu sudarytos komisijos. Stebint pedagogų veiklą siekiama sukurti efektyvų pedagoginės veiklos apibendrinimą, siekti ugdomosios veiklos kokybės gerinimo bei numatyti ugdomosios veiklos strategijas. Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos vykdoma veiklos stebėsena, yra Darželio nuostatai, darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai. Stebėsenos apibendrinimai pateikiami metodiniuose pasitarimuose.

Už įstaigos finansinę veiklą atsakingas direktorius. Viešųjų pirkimų planai, viešųjų pirkimų ataskaitos, metinės veiklos ataskaitos skelbiamos Darželio interneto svetainėje.

Įstaigos finansinę veiklą kontroliuoja įgaliotos kontrolės institucijos. Kartą metuose vykdoma viso turto metinė inventorizacija.

Kasmet atliekamas Darželio maisto gamybos cecho vidaus auditas pagal Geros higienos praktikos normas. Higienos ir maisto kokybės priežiūrą vykdo Vilniaus miesto valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba ir Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos.

Nuolatinę pastato techninę priežiūrą vykdo Darželio darbuotojai, kartą metuose

priežiūrą vykdo specialistas.

**4.8. VIDINIS ĮSIVERTINIMAS**

Lopšelio-darželio bendruomenė, siekdama tobulinti įstaigos ugdymo procesą kiekvienais metais įsivertina veiklos kokybę. Įsivertinimas tampa esmine ir svarbiausia įstaigos efektyvumo vertinimo forma.

Lopšelio-darželio veikla plėtojama puoselėjant įstaigos savitumą, sudarant palankias ugdymo(si) sąlygas. Ugdymo turinio, programų bei ilgalaikių planų rengimo, vaikų pasiekimų ir pažangos, vertinimo ir įsivertinimo tobulinimo klausimai svarstomi metodinių pasitarimų metu.

Vidiniam įsivertinimui pasirenkami silpni ir tobulintini įstaigos veiklos aspektai, gauti rezultatai panaudojami lopšelio-darželio strategijai rengti, kasmetinei veiklai planuoti ir visai darbo kokybei gerinti.

Veiklos įsivertinimas įstaigoje atliktas remiantis patvirtinta „Ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika“ (LR švietimo ir mokslo ministro 2015-07-22 įsakymas Nr. ISAK-1557).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kriterijus | Stipriosios pusės | Silpnosios pusės |
| ETOSAS  1. Mokyklos vertybės  2. Mokyklos įvaizdis  3. Mokyklos vidaus ir išorės ryšiai | Bendradarbiaujama su Vilniaus miesto, šalies ir užsienio (Lenkijos, Čekijos) socialiniais partneriais.  Esame atviri, palaikome glaudžius santykius su darželiais, kuriuose ugdomi ne tik tautinės mažumos vaikai bet ir vaikai, ugdomi lietuvių kalba.  Bendradarbiaujame su mokyklomis, ugdančiomis lenkų ir rusų kalbomis.  Puoselėjame lenkų, rusų, lietuvių tautų tradicijas per tautines šventes, valstybines šventes, organizuodami popietes.  Puoselėjame savas tradicijas.  Vaikų kultūrą siejame su šiuolaikine vaikystės samprata: vaikystė pripažįstama kaip savaiminė vertybė, o vaikiškumas laikomas vertinga prigimtine savybe. Kuriama aplinka vaikų saviraiškai, gebėjimams atsiskleisti, vaikai taip pat kuria aplinką, kurioje būtų smagu žaisti, kurti, tyrinėti. Erdvės išnaudojamos vaikų kultūrai atspindėti.  Kuriama jauki, estetiška, saugi edukacinė aplinka, pritaikyta vaikų ir darbuotojų poreikiams.  Didžiuojamės darželiu, vaikų sėkme, pedagogų pasiekimais, vykdoma veikla.  Bendruomenėje vyrauja pagarbūs santykiai. Malonūs tėvų atsiliepimai apie mūsų įstaigą skatina ir toliau siekti, kurti vaikams ir dirbti dėl vaikų. Atsiliepimai internete apie įstaigą kuria labai gerą darželio įvaizdį.  Internetiniame puslapyje aprašyta vykdoma darželyje veikla, bendra informacija apie įstaigą.  Apie darželyje vykstančias šventes, projektus, konferencijas rašoma spaudoje („Kurjer Wilenksi, „Švietimo Naujienos“, „Magazyn Wilenski“, „Nasza Gazeta“).  Dauguma pedagogų kūrybingi, veiklūs, siekiantys realizuoti savo idėjas.  Pedagogai kelia kvalifikaciją įvairiuose seminaruose, kursuose ne tik Lietuvoje, bet ir užsienyje: Lenkijoje.  Esame atviri, įstaigos aplinka laukianti, kviečianti ir svetinga. | Nepakankamas dalies pedagogų atvirumas pokyčiams.  Trūksta aktyvumo iš visų bendruomenės narių: pedagoginio, nepedagoginio personalo ir dalies tėvų.  Dalis bendruomenės narių įgyvendinant įstaigos politiką dalyvauja tik formaliai, nesiekiant prisiimti atsakomybės.  Nedidelė dalis bendruomenės narių jaučiasi iš dalies saugūs, kadangi trūksta pasitikėjimo vieni kitais, atsakomybės prisiėmimo, nerodo iniciatyvos, veiklumo. |
| VAIKO UGDYMAS IR UGDYMASIS  1. Ugdymo turinys  2. Ugdymo(si) turinio ir procedūrų planavimas  3. Ugdymo(si) proceso kokybė  4. Šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese | Dirbame pagal atnaujintą įstaigos programą „Atsirakink pasaulį pats“, kuriai pritarė Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius 2017 m. 08 28 d. įsakymu Nr. 30-2109 bei patvirtino Vilniaus lopšelio-darželio direktorius 2017 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V- 72.  Priešmokyklinio amžiaus vaikai ugdomi pagal „Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą“(2014).  Lietuvių kalbos gebėjimams ugdyti turime parengę „Lietuvių kalbos gebėjimų ugdymo programą“ bei vadovaujamės „Kitakalbių vaikų lietuvių kalbos gebėjimų ugdymo(si) darželyje programa“.  Rengiami „Ugdomosios veiklos metų planai“, savaitiniai planai.  Rengiame projektus, dalyvaujame respublikiniuose projektuose, tautinių mažumų vaikų darželių festivaliuose „Slavų vainikas“, „Pasaka iš vaikiškos knygų lentynos“, „Dainuojantys priešmokyklinukai“. Kiekvienais metais dalyvaujame tarptautinėje „Zipio draugų“ programoje. Dalyvaujame ir konkursuose, festivaliuose, kuriuose vaikai koncertuoja lietuvių kalba.  Didelį dėmesį skiriame ugdomajai aplinkai, ugdymosi priemonėmis.  Tėvai nuolat supažindinami su įstaigoje organizuojamais renginiais, projektais. Dauguma tėvų domisi vaikų ugdymu(si), pasiekimais, noriai dalyvauja atviruose renginiuose, konkursuose, projektuose. | Ne visi pedagogai sėkmingai parengia perspektyvinius metų planus, ne visi sistemingai planuoja savaitinę veiklą, numatydami, kokius gebėjimus ir pasiekimus įgis vaikai.  Didelė pasiūla priemonių pažintinei, tiriamajai vaikų veiklai, svarbu gebėti atsirinkti ir pasiūlyti įvairiai vaikų veiklai.  Per didelis vaikų užimtumas įvairia papildoma veikla, dėl šios priežasties trūksta laiko kūrybiniams žaidimams, vaikų sumanymams, savarankiškai veiklai.  Kai kuriuos tėvus sunkiau įtraukti į bendrą veiklą, projektus, konkursus. |
| VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMAI  1. Vaiko raidos ir pasiekimų vertinimas  2. Vaiko pasiekimų kokybė | Rengiamas priešmokyklinio amžiaus vaikų aprašas du kartus per metus (rugsėjo- spalio mėnesį ir gegužės mėnesį), įvertinami vaikų pasiekimai, pažanga.  Įstaigoje sukurta ankstyvojo ir ikimokyklinio amžiaus vaikų  pasiekimų vertinimo sistema –  vykdomas vaikų pasiekimų  stebėjimas pagal  gebėjimų sritis: vaikai  vertinami du kartus per metus    Vaikų, turinčių kalbos sutrikimų, vertinimą rugsėjo, sausio, gegužės mėnesiais vykdo logopedas.  Dauguma vaikų pasiekia aukštą pasirengimo  mokyklai lygį bei atitinka  pedagogų ir tėvų lūkesčius. | Užsitęsia pirminis vaikų pasiekimų vertinimas dėl laiko stokos, stebėjimų trūkumo. Stebėjimai retai fiksuojami.  Tėvams ne visada priimtini vaikų pasiekimai: nori, kad vaikas gebėtų ir žinotų daugiau, nei jis geba.  vaikų pasiekimų vertinimas ir įvertinimas – vis dar tobulintina sritis. |
| PARAMA IR PAGALBA VAIKUI, ŠEIMAI  1. Vaiko teisių garantavimas ir  atstovavimas  2. Vaiko poreikių tenkinimas  3. Parama ir pagalba šeimai | Aktuali informacija priėmimo ir kitais klausimais pateikta įstaigos internetinėje svetainėje: www.raktelisdarzelis.lt, įstaigos ir grupių lankstinukuose, informaciniuose stenduose, organizuojamų atvirų durų dienų bei individualių konsultacijų metu.  Atliekami tyrimai dėl paslaugų kokybės, papildomo ugdymo svarbos ir kokybės.  Pagalba suteikiama bendradarbiaujant, išsiaiškinant šeimos lūkesčius (neformalių pokalbių su tėvais metu, anketų pagalba, pirmųjų grupių susirinkimų metu).  Teikiamos konsultacijos tėvams Vaiko gerovės komisijos narių.  Organizuojamos konsultacijos tėvams ugdymo klausimais. Tėvai konsultuojami vaikų brandumo klausimais priešmokyklinio ugdymo grupėse.  Tėvams pageidaujant, įstaigoje teikiamas papildomas meninis ugdymas.  Dalyvaujame „Paramos pienas, vaisiai ir daržovės“ programoje.  Organizuojamos bendros išvykos, parodos, konkursai su ugdytinių tėvais.  Suburti tėvelius ir senelius bei vaikus, organizuojami bendri renginiai. | Nepakankamas tėvų informavimas apie vaiko daromą pažangą.  Ne visi tėvai priima mūsų siūlomą pagalbą šeimai.  Kai kurie iš tėvų pervertina savo vaikų galimybes, reikalaudami iš jų daugiau.  Ne visi tėvai nori sutikti, kad vaikų darželis – ne sveikatos priežiūros įstaiga, todėl priimti karščiuojantį vaiką ir suteikti slaugos paslaugos (vaistų sudavimo) darželis negali ir neturi teisės.  Pasitaiko atvejų, kai tėvai nori nuslėpti problemą, kurią turi vaikas. Atliekamas prevencinis darbas. |
| IŠTEKLIAI  1. Personalo politika  2. Materialinė aplinka  3. Finansiniai ištekliai | Siekiame efektyviai išnaudoti intelektinius išteklius, kadangi dirba kvalifikuoti, kompetentingi pedagogai ir kiti specialistai.  Pedagogai kvalifikaciją kelia dalyvaudami seminaruose, kursuose, tobulinasi praktinės veiklos stebėjimuose, dalinasi patirtimi su savo ir kitų įstaigų pedagogais.  Tikslingai, atsižvelgiant į numatytus prioritetus, strateginį planą, sprendimus naudojamos ugdymo lėšos, mokinio krepšelio lėšos bei 2 procentų gauta parama, gerinant saugią ir estetinę įstaigos aplinką; skiriant lėšų vaikų pažintinėms programoms, pedagogų kvalifikacijai kelti.  Pakelti techninio personalo atlyginimai skatina atsakingiau dirbti. | Kai kurių pedagogų neveiklumas, nenoras padaryti daugiau ir iš to išplaukiantis prieštaravimas, be siūlymų, ko nors konkretaus.  Trūksta pedagogų pasidalinimo praktine darbo patirtimi.  Vadovas prisiima atsakomybę ir sprendžia kilusius klausimus, nesutarimus problemas tarp pedagogų ir tėvų. |
| MOKYKLOS VALDYMAS  1. Vidaus įsivertinimas  2. Strateginis mokyklos planas, metinė veiklos programa bei jų  įgyvendindamas  3. Mokyklos vadovų veiklos veiksmingumas  4. Valdymo ir savivaldos dermė | Direktorė ir pavaduotoja ugdymui nuolat kelia kvalifikaciją kursuose seminaruose, mokymuose, kurie padeda tiesioginiame darbe su pedagogais, tėvais, padeda siekti ugdymo kokybės.  Direktorė su įstaigos personalu nuolat aptaria, vertina darbo kokybę bei numato būdus darbo kokybės tobulinimui.  Strateginis planas ir metinis veiklos planas atspindi prioritetines veiklos sritis.  Įstaigos savivaldos institucijos dalyvauja veiklos planavime bei planų įgyvendinime.  Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, nuolat siekiama gerinti vaikų ugdymo (si) sąlygas ir ugdymo (si) aplinkos kokybę, teikti kokybiškas paslaugas.  Vadovo nuostata: įvertinti ir vertinti kiekvieno pedagogo parodytą iniciatyvą kartu derinti pagrindines veiklos kryptis, būti stipria bendradarbiaujančia komanda.  Pedagogai padėkos raštais, diplomais, suvenyrais už dalyvavimą reikšmingoje įstaigai veikloje darželio, miesto ar respublikos mastu.  Ypatingas dėmesys skiriamas kasdieninei ugdomajai veiklai.  Pedagogai apibendrina savo metų pedagoginę veiklą, pateikiant metinės veiklos anketas;  Inicijuojama bei koordinuojama pedagogų veikla, kuriamos darbo grupės, siekiama, kad pedagogai keltų kvalifikaciją ne tik Lietuvoje, bet ir tarptautiniuose seminaruose bei dalintųsi įgyta patirtimi;  Kilusios problemos sprendžiamos, jų neatidėliojant, ieškant sprendimo efektyviausių būdų. | Kadangi vidaus įsivertinimas nėra privalomas ikimokyklinėse ugdymo įstaigose, atliekamas tik mums svarbių sričių įsivertinimas.  Kilo nedidelė sumaištis įkūrus ikimokyklinėse įstaigose darbo tarybas (profsąjungos tarybas), kadangi iki galo neaiškios funkcijos ir įgaliojimai. |

**5. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ**

|  |  |
| --- | --- |
| Stipriosios pusės   * Parengta ir vykdoma lopšelio- darželio ikimokyklinio ugdymo programa „Atsirakink pasaulį pats“ atitinka valstybės nustatytus reikalavimus. * Dalyvaujame tarptautinėje vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programoje „Zipio draugai“. * Įstaiga aprūpinama naujais informaciniais ištekliais, įdiegtas bevielis internetas, kompiuterizuotos grupės, padeda efektyviau organizuoti keitimąsi informacija, pasirengti metodinei veiklai, ieškoti informacijos. * Daugelis pedagogų turi pakankamus įgūdžius darbui su kompiuteriu ir kita įranga. * Gilios lenkų, rusų tautų tradicijos, lietuvių tradicijų gerbimas. * Aplinka jauki, saugi, estetiška. * Geras mikroklimatas. * Įstaigoje rengiami projektai, dalyvaujame respublikiniuose projektuose, miesto organizuojamuose konkursuose, festivaliuose, parodose. * Pedagogai reflektuoja savo veiklą, rengia metodinės veiklos ataskaitą už praėjusius m.m. * Nuolat turtinama edukacinė aplinka: pildoma naujais baldais, edukaciniais žaislais, priemonėmis. * Nedidelė specialistų kaita. * Dauguma pedagogų veiklūs, aktyvūs, motyvuoti savo darbu. | **Silpnosios pusės**   * Ne visi pedagogai kūrybiškai modeliuoja ugdymo turinį, diegia naujoves, ne visi pedagogai didelį dėmesį skiria vaikų kūrybiškumo ugdymui. * Skiriasi bendruomenės narių požiūris į aktyvų komandinį darbą, ne visi bendruomenės nariai aktyvūs. * Tik dalis pedagogų dalijasi gerąja patirtimi su kolegomis. * Kai kuriems pedagogams stinga kompiuterinio raštingumo įgūdžių * Tobulintina įstaigos savivaldos sistema. * Tobulinti vertinimo ir įsivertinimo sistemą kaip postūmį lopšelio-darželio veiklos tobulinimui. * Sunku pritraukti rėmėjus gauti papildomą finansavimą projektams vykdyti. * Reikalingi specialistai, padedantys ugdymo procese: psichologas, specialusis pedagogas. * Trūksta patirties ir įgūdžių su specialiųjų poreikių turinčiais vaikais. |
| Galimybės   * Besikeičiančio atviro darželio kūrimas. * Tėvų geri atsiliepimai apie įstaigą, pedagogus, darbą kuria darželio įvaizdį. * Patalpų išnaudojimas sukuriant naujas erdves vaiko ugdymui. * Tėvų poreikių, lūkesčių analizė, ieškant sprendimo būdų. * Lietuvos švietimą reglamentuojantys dokumentai skatina gerinti ugdymo kokybę, užtikrinti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą. * įsijungti į finansuojamus projektus, dalyvauti konkursuose, projektuose, siekiant pritraukti įvairių fondų lėšas. * dalyvauti socialinių partnerių vykdomuose projektuose, susijusiais su vaikų ugdymo kokybės gerinimu, pedagogų kvalifikacijos kėlimu, dalinimosi patirtimi. * Nustatyti įstaigos privalumus ir trūkumus, vertinimu grįsti įstaigos strategiją, numatyti problemas, pokyčius, veiklas, kurias reikia tobulinti. * Įstaigos veiklą gerinti, remiantis stiprybėmis. * Atsiveria galimybės kvalifikaciją kelti ne tik Lietuvoje, bet ir stažuotis užsienyje, perimant tarptautinę patirtį. * Efektyviai naudojant gaunamas lėšas, turtinti ir atnaujinti įstaigos vidaus ir išorės aplinką. * Gauti finansavimą lopšelio - darželio remontui ir visapusiškai renovacijai. * Lauko erdves papildyti žaliosiomis edukacinėmis zonomis. | **Grėsmės**   * Didėja vaikų, turinčių kalbos, emocijų ir elgesio sutrikimų, skaičius. * Didėjant tėvų užimtumui, sunku tikėtis jų aktyviam dalyvavimui įstaigos veikloje. * Jaučiamas specialistų trūkumas, sunku rasti jaunų specialistų. |

**Stipriųjų pusių panaudojimas galimybėms realizuoti**.

* Parengta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Atsirakink pasaulį pats“ padeda užtikrinti kokybišką ikimokyklinį ugdymą.
* Turima informacinių technologijų bazė suteikia mokytojams galimybes darbo vietose ieškoti socialinių partnerių vykdomų projektų, susijusiais su vaikų ugdymu, dalyvauti juose.
* Gilios lenkų, rusų tautų tradicijos, lietuvių tradicijų gerbimas, padės kurti atvirą besikeičiantį darželį.
* Įstaigoje rengiami projektai, konkursai, šventės, vakaronės, akcijos, dalyvavimas respublikiniuose projektuose, miesto organizuojamuose konkursuose, festivaliuose, kuria tvirtą teigiamą įvaizdį tėvų požiūriu.
* Pedagogų savo metodinės veiklos refleksija padeda numatyti problemas, pokyčius, veiklas, kurias reikia tobulinti.
* Turtinant edukacinę aplinką, papildyti ir lauko erdves žaliomis edukacinėmis zonomis.

**Stipriųjų pusių panaudojimas grėsmėms išvengti**.

* Kadangi įstaigoje nedidelė specialistų kaita, dar nejaučiame jaunų specialistų trūkumo.
* Dalyvavimas tarptautinėje programoje „Zipio draugai“ padeda spręsti problemas, kylančias dėl vaikų elgesio, negebėjimo rasti sprendimų, susitarti priešmokyklinėse grupėse.
* Veiklūs, aktyvūs pedagogai ieško įvairių būdų įtraukti tėvus į darželio gyvenimą, rūpintis ir domėtis vaikų veikla.

**Silpnųjų pusių neutralizavimas pasinaudojant galimybėmis.**

* Lietuvos švietimą reglamentuojantys dokumentai pabrėžiantys užtikrinti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, neišvengiamai skatina pedagogus kūrybiškai, atitinkant laikmetį modeliuoti ugdymo turinį, diegti naujoves.
* Prie besikeičiančio, atviro darželio kūrimo galimybės pasitarnautų įvairūs bendruomenės narių požiūriai, padedantys atsirinkti, pasirinkti prieinamiausius, šiuolaikiškiausius sprendimus.
* Dalyvaujant projektuose, keliant pedagogų kvalifikaciją, skatinti dalintis gerąja patirtimi, pristatant projektus, įgytus gebėjimus.
* Galimybė kelti kvalifikaciją, padės įgyti kompiuterinį raštingumą jo stokojantiems pedagogams.
* Yra galimybė įsijungti į finansuojamus projektus, dalyvauti konkursuose, projektuose, siekiant pritraukti įvairių fondų lėšas, nors neturime patirties dalyvaujant ES finansuojamuose projektuose.
* Nustatant įstaigos privalumus ir trūkumus, vertinimu grindžiant įstaigos strategiją, numačius problemas, suprantame, kokiu keliu eiti, dirbant su specialių poreikių turinčiais vaikais.

**6. STRATEGINĖS IŠVADOS**

* Užtikrintas kokybiškas ikimokyklinis/ priešmokyklinis ugdymas, kūrybiškai modeliuojant ugdymo turinį, diegiant naujoves, gerinant vaikų ugdymosi sąlygas, saugant ir stiprinant vaikų sveikatą.
* Būtina palaikyti sukurtą teigiamą darželio įvaizdį visuomenėje, rengiant projektus, konkursus, parodas, dalyvaujant renginiuose už darželio ribų.
* Būtina siekti mokytojų ir kitų darbuotojų nuolatinio mokymosi ir tobulėjimo, siekiant aukštesnės darbuotojų kompetencijos kompiuterinio raštingumo, pedagoginio meistriškumo taikant šiuolaikines technologijas, srityje.

**7. MOKYKLOS STRATEGIJA**

***MISIJA*** – padėti šeimoms vaikų gimtąja kalba kvalifikuotai ugdyti ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikus, skatinti juos mokyklinei brandai.

***VIZIJA*** – vaikų lopšelis- darželis „Raktelis”- tautinių mažumų šeimų, rusų ir lenkų sociokultūrinis šiuolaikiškas darželis.

***FILOSOFIJA*** – surasti kelią į vaiko širdelę, atrakinti kiekvieno vaiko širdelę, parinkus atitinkamą raktą. Atrakinus širdelę, padėti vaikui saugiai augti, siekti, tobulėti, džiaugtis.

**7.1. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

1. **Strateginis tikslas** – **užtikrinti vaikų, turinčių SUP kokybišką ugdymą, atitinkantį jų gebėjimus.**

*Strateginiai uždaviniai:*

* 1. Kurti saugią ir emociškai sveiką aplinką vaikams, turintiems SUP;
  2. sudaryti saugias sąlygas kartu ugdytis visiems vaikams grupėje: sveikiems ir turintiems SUP;
  3. teikti pagalbą mokytojams, dirbant su SUP turinčiais vaikais;
  4. teikti pedagoginę ir psichologinę pagalbą tėvams, turintiems vaikų su SUP;
  5. rengti individualias programas vaikams, turintiems SUP;

1. **Strateginis tikslas** – **turtinti lauko erdvių aplinką, atliepiančią vaikų saugumą, kūrybiškumą, pažinimą, estetiškumą.**

*Strateginiai uždaviniai:*

2.1. Kurti žaliąsias edukacines zonas vaikų estetikos ir grožio pajautimui;

2.2. įkurti mini „daržus“ vaikų pažintinei, kūrybinei veiklai;

2.3. įrengti naujas funkcionalias tyrinėjimo, poilsio, sveikatos erdves;

2.4. papildyti aikšteles saugiais įrenginiais, danga;

**3 Strateginis tikslas** – **Skatinti darbuotojus tobulėti, plėsti profesines kompetencijas, atitinkančias šiuolaikinį požiūrį į ugdymą ir vaikystę, būti veikliais bei užtikrinti nuolatinį mokymąsi visą gyvenimą.**

*Strateginiai uždaviniai:*

3.1. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, padedančiais organizuoti tarptautinius seminarus, kursus bei seminarus Lietuvoje, įstaigoje;

3.2. skatinti darbuotojų savišvietą;

3.3. tobulinti darbuotojų kompiuterinio raštingumo kompetenciją.

**7.2. STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS (PROGRAMOS)**

|  |  |
| --- | --- |
| **I PROGRAMA.** Vaikų, turinčių SUP ugdymas. | |
| **Kodas** | **Tikslas 1** |
| 01 | **Užtikrinti vaikų, turinčių SUP kokybišką ugdymą, atitinkantį jų gebėjimus.** |
| **Tikslo aprašymas**  Daugėja vaikų, turinčių SUP. Ir manytina, kad ateityje daugės. Turime būti pasiruošę priimti ir ugdyti vaikus su SUP. Labai svarbu būti pasirengus ugdytojams, turintiems pakankamai teorinių žinių, kurias pritaikys praktikoje bei padės tėvams ugdant vaikus, turinčius specialiuosius ugdymosi poreikius. | |
| **II PROGRAMA.**  Lauko pedagogika | |
| **Kodas** | **Tikslas 2** |
| 02 | **Turtinti lauko erdvių aplinką, atliepiančią vaikų saugumą, kūrybiškumą, pažinimą, estetiškumą.** |
| **Tikslo aprašymas**   Puikus, erdvus darželio kiemas – puiki vieta lauko pedagogikos vystymui. Todėl svarbu apmąstyti ir kūrybiškai pritaikyti erdves vaikų judėjimui, pažinimui, kūrybai, sveikatai. Aplinka turi vykdyti edukacines funkcijas. | |
| **III PROGRAMA.** Darbuotojų kompetencija ugdymo kokybės gerinimui**.** | |
| **Kodas** | **Tikslas 3** |
| 03 | **Skatinti darbuotojus tobulėti, plėsti profesines kompetencijas, atitinkančias šiuolaikinį požiūrį į ugdymą ir vaikystę, būti veikliais bei užtikrinti nuolatinį mokymąsi visą gyvenimą.** |
| **Tikslo aprašymas**  Mokytojas turi mokytis visą gyvenimą. Neužtenka baigti studijas ir galvoti, kad to užtenka, kadangi dirbame greit besikeičiančioje aplinkoje. Šiuolaikinė, modernėjanti visuomenė reikalauja iš mokytojo vis daugiau apsiskaitymo ir empirinių įgūdžių. Naujoji karta yra be galo smalsi. Jau mažamečiai naudojasi IT, išmaniais telefonais. Vadinasi, mokytojai turi žengti žingsniu priekyje.  Kvalifikuoti turi būti ne tik mokytojai, bet ir visas personalas, dirbantis su vaikais. Mūsų siekis – visi darbuotojai turėtų galimybę kelti profesinę kvalifikaciją. | |

**I PROGRAMA.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tikslas 1. **Užtikrinti vaikų, turinčių SUP kokybišką ugdymą, atitinkantį jų gebėjimus.** | | | | |
| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansinių išteklių poreikis (tūkst. Eur) | Planuo-jamas įgyven-dinimo laikas |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1. Kurti saugią ir emociškai sveiką aplinką vaikams, turintiems SUP. | Įstaigoje daugėja vaikų, turinčių SUP. Specialiai jiems paruoštos aplinkos nėra sukurta.  Neturime specialaus pedagogo, palengvinančio darbą mokytojams bei suteikiančio daugiau individualaus dėmesio vaikui, turinčiam SUP. Tačiau yra mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinį ugdymą, padėjėjas, darbui su SUP vaikais. Tai iš tiesų palengvina darbą, kadangi vaikui gali būti skirta 2 val. individualaus dėmesio. | 2019 metais įkurtas sensorinis kambarys vaikams, turintiems SUP.  Nuolat peržiūrima, planuojama ir papildoma reikalingomis priemonėmis, vaikiškais baldais ar įrenginiais. | 5000 | Kasmet  2019- 2023 |
| 1.2. Sudaryti saugias sąlygas kartu ugdytis visiems vaikams grupėje: sveikiems ir turintiems SUP. | Grupės patalpos, erdvės, įkurtos, atsižvelgiant į vaikų, neturinčių SUP poreikius.  Vienoje grupėje pradėta kaupti specialios ugdymo priemonės darbui su SUP turinčiais vaikais. | Kadangi šiems vaikams yra skirtas didesnis mokinio krepšelis, kiekvienoje grupėje, esant vaikų, turinčių SUP, skirtos papildomos lėšos ugdymo priemonėms, vaikiškiems baldams, įrangai įsigyti: laipiojimo sienelėms, kopetėlėms, sensoriniams kilimams, muzikiniam centrui. | 1500 | Kasmet 2019-2023 |
| 1.3. Teikti pagalbą mokytojams, dirbant su SUP turinčiais vaikais. | Vyksta konsultacijos, aptariami atskiri atvejai, ieškoma sprendimų.  Aptariama kartu VGK posėdžiuose, siūlomos išeitys dirbant su SUP turinčiais vaikais.  Keletas mokytojų turi patirties dirbti su SUP turinčiais vaikais, kiti mokytojai , dirbantys pagal ikimokyklinę/ priešmokyklinę ugdymo programą neturi pedagoginės patirties dirbti su vaikais, turinčiais SUP. | Konsultacijos, aptariama metodiniuose posėdžiuose vaikų pažanga, siūloma pagalba vaikams.  Individualaus ugdymo plano parengimas , vykdymas. Kviestiniai lektoriai psichologai, specialūs pedagogai. Dalinimas gerąja patirtimi, dirbant su SUP turinčiais vaikais tarp kolegių.  Seminarų paieška, dalyvavimas juose.  Kaupimas išbandytų ir pasitvirtinusių idėjų banko.  Literatūros papildymas. | 1000 | Kasmet 2019- 2023 |
| 1.4**.** Teikti pedagoginę ir psichologinę pagalbą tėvams, turintiems vaikų su SUP. | Tėvai teiraujasi mokytojų dėl vaikų elgesio, pasiekimų, bendravimo. Jeigu mokytojai nesulaukia tėvų, pačios inicijuoja susitikimus, pokalbius dėl pagalbos vaikui teikimo, dėl tėvų bendradarbiavimo.  Tėvai atvyksta pas direktorių, direktoriaus pavaduotoją ugdymui konsultuotis dėl tolimesnių žingsnių, vaiko pagalbos teikimo: ką gali duoti įstaiga, ką privalo padaryti tėvai. | Kviesti tėvus konstruktyviam pokalbiui, aptarimui problemų, aptarimui pagalbos vaikui žingsnių ir bendradarbiavimo būtinybės vaikų labui.  Konsultacijos VGK posėdžiuose.  Kviestiniai lektoriai psichologai, specialūs pedagogai.  Straipsnių, knygų kaupimas. | 1000 | Kasmet  2019-2023 |
| 1.5. Rengti individualias programas vaikams, turintiems SUP. | Neturime parengę individualių programų vaikams, turintiems SUP. Diferencijuojamos užduotys. | Pasitelkus turimus specialistus, parengtos programos vaikams 1 mėn., 3 mėn. Reflektuojama, kas pasisekė, ką pavyko pasiekti. | Intelektiniai ištekliai  400 | 2019-2023 |

**2 PROGRAMA.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tikslas 2. **Turtinti lauko erdvių aplinką, atliepiančią vaikų saugumą, kūrybiškumą, pažinimą, estetiškumą.** | | | | |
| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansinių išteklių poreikis (tūkst. Eur) | Planuo-jamas įgyven-dinimo laikas |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1. Kurti žaliąsias edukacines zonas vaikų estetikos ir grožio pajautimui. | Yra žaliųjų zonų, tačiau ne tokių patrauklių, kaip norėtųsi.  Vaikai sodina gėlių darželiuose tulpes. Vaikai stebi, kaip auga, laisto.  Pasodinti ąžuoliukų sodinukai.  Pasodinta obelėlė, kiti medeliai Vaikai prižiūri, laisto. | Įkurtos žaliosios zonos: gėlių gazonai, mobilūs gėlių gazonai.  Pasodinti medeliai, krūmai. Kraštovaizdžio tvarkymas.  Priešmokyklinės ir vyresnės vaikų grupės sodina vienmečių gėlių daigelius, svogūnėlius. Savo gėlių darželius prižiūri, stebi draugų pasodintus augalėlius. | 4000 | Kasmet  2019-2023 |
| 2.2. Įkurti mini „daržus“ vaikų pažintinei, kūrybinei veiklai. | Vaikai džiaugiasi grupėse ant palangių sodindami, sėdami įvairias daržoves, prieskonines daržoves, dalyvaudami konkursuose „Mano žalioji palangė“. Turi galimybę prisiliesti prie proceso: pasėti, prižiūrėti, pasidžiaugti užaugintais vaisiais. | Įkurti mini daržai, vaikai sodina prieskonines daržoves, daržoves: svogūnus, morkas, agurkus. Pabandys užauginti, ką patys sugalvos. | 500 | Kasmet 2019-2023 |
| 2.3. Įrengti naujas funkcionalias erdves: tyrinėjimo, poilsio, sveikatos. | Darželio lauko aikštelės skirtos kiekvienai grupei atskirai. Yra įrengta mini krepšinio aikštelė, bendra pramogų aikštelė. Natūraliai teritoriją puošia beržų alėja.  Įrengta pasirodymų ir renginių arena. | Įrengta tyrinėjimo erdvė.  Įrengta poilsio erdvės.  Įrengtos sveikatos erdvė.  Ekologiniai takeliai. | 12500 | 2020-2021 |
| 2.4. Papildyti aikšteles saugiais įrenginiais, danga. | Kiekvienais metais aikštelės papildomos naujais įrenginiais.  Tačiau labai ištrupėjusios, susidėvėjusios šaligatvio plytelės, kuriomis išklota nemaža dalis darželio kiemo. | * 1. Pagal poreikį papildomos aikštelės nameliais, kompleksais, poilsio zonomis, suoleliais.   2. Vaikų saugumui aplink šokių ir pasirodymų areną sudėtos trinkelės. | 30000 | Kasmet |

**3 PROGRAMA.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tikslas 3. **Darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas ugdymo kokybės gerinimui.** | | | | |
| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansinių išteklių poreikis (tūkst. Eur) | Planuojamas įgyvendinimo laikas |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3.1. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, padedančiais organizuoti tarptautinius seminarus, kursus bei seminarus Lietuvoje, įstaigoje. | Socialiniai partneriai atsiunčia pasiūlymus, programas, kuriose galėtų dalyvauti mokytojai, mokytojų padėjėjai ir kiti darbuotojai.  Ne visada mokytojai pasidalinama įgytomis kompetencijomis, žiniomis, gebėjimais.  Organizuojami seminarai įstaigoje. Mokytojai patenkinti, kadangi nereikia niekur vykti, lektorius kviečiame tikslingai, apgalvojus, kokios temos domina.  Vienu metu gali dalyvauti visi norintys mokytojai.  Seminarai, mokymai organizuojami ir kitiems darbuotojams. | Atsirinkdami siūlomus seminarus (esamų bei naujų socialinių partnerių), įvertindami turimas kompetencijas ir norėdami patobulinti, įgyti naujų, dalyvausime seminaruose, kursuose, tarptautiniuose seminaruose.  Dalinsimės patirtimi, parengdami lankstinukus, siųsdami medžiagą kolegėms el. paštu, pristatydami metodiniuose pasitarimuose.  Pasiteisina seminarų organizavimas įstaigoje. Rinksimės ir kviesime lektorius aktualiomis temomis.  Organizuoti bus ir privalomi seminarai, tokie kaip darbų saugos, priešgaisrinės, civilinės saugos, pirmosios pagalbos visiems darbuotojams.  Sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją mokytojų padėjėjams. | 5000 | Pagal poreikį kasmet  2019-2023 |
| 3.2. Skatinti darbuotojų savišvietą. | Tie, kuriem įdomu, smalsu sužinoti ką nors nauja, nuolat ieško informacijos įvairiuose šaltiniuose. | Skatinami visi ieškoti, atrasti, pritaikyti įvairią inovatyvią informaciją, idėjas. Pritaikius praktikoje- pasidalinti su kolegėmis pasitarimų metu. | Intelektiniai ištekliai | 2019-2023 |
| 3.3. Tobulinti darbuotojų kompiuterinio raštingumo kompetenciją. | Ne visi darbuotojai gerai įvaldę IT pritaikymą. Ne visi pakankamai raštingi, dirbant kompiuteriu, ieškant informacijos, ją perduodant.  Visose grupėse įrengti kompiuteriai. Veikiantis bevielis internetinis ryšys. Pagal galimybes, grupės aprūpintos spausdintuvais.  Meninio ugdymo pedagogėms taip pat skirtas kompiuteris. | Planų rengimas, ataskaitų pildymas, prašymų pateikimas ir kitos dokumentacijos tvarkymas- rengiamas kompiuteriu. Privalomas kompiuterinis raštingumas .  Įrengta stacionari kompiuterinė vieta su spausdintuvu. Esant reikalui išsispausdinti padalomąją medžiagą vaikams, atsišviesti ir dirbti kompiuteriu.  Veikiantys grupių elektroniniai paštai paspartins apsikeitimą informacija.  Sukurti kompiuterinę vietą logopedo kabinete. | 8000 | 2019-2023 |

**7.3. PRIEMONIŲ PRISTATYMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Pasiekimo indikatorius | | | | | | | | | Vykdymo laikas | | | | Atsakingi asmenys | | Lėšų poreikis  (tūkst. Eur) | | | | Finansavimo šaltiniai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Miesto savivaldyb lėšos | | Nacio  nalinio biudžet lėšos | | | | | | | | | | | ES fondai, kita užsienivalstyb.parama | | | | | | Privačios lėšos, 2 proc. paramos lėšos |
| 1 | 2 | | | | | | | | | 3 | | | | 4 | | 5 | | | | 6 | | 7 | | | | | | | | | | | 8 | | | | | | 9 |
| ***1 tikslas: Užtikrinti vaikų, turinčių SUP kokybišką ugdymą, atitinkantį jų gebėjimus.***  ***1.1. Uždavinys:*** *Kurti saugią ir emociškai sveiką aplinką vaikams, turintiems SUP.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. Kartu su VKG komisijos nariais, mokytojais, aptariamos priemonės, reikalingos sensorinio kambario įkūrimui, numatoma patalpa, pasirenkamas optimaliausias variantas: patogus vaikams, erdvus. Numatomos lėšos sensorinio kambario įkūrimo pradžiai.  . | Įkurtas sensorinis kambarys su įvairiomis raminančiomis, poilsio, atsipalaidavimo priemonėmis. Jame vaikai ras ir įvairių ugdomųjų priemonių. | | | | | | | | | 2019 m. | | | | VGK nariai, direktorė, dir. pav. ugdymui | | | | 5000 | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldyd.švietimo įstaigose  3000 | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  |
|  | |
| 1.1.2. Palaipsniui atvesti vaikus pabūti , pažaisti, atsipalaiduoti sensoriniame kambaryje, išbandyti naujas priemones, pailsėti, patyrinėti. | Vaikai kartu su mokytojo padėjėju, dirbančiu su spec. poreikių vaikais, ateina į sensorinį kambarį, išbando naujas priemones. | | | | | | | | | Kasmet | | | | Mokyt.  padėjėjai, dirb. su SUP vaikais, mokyt. | | | | Intelektiniai ištekl. | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  |
| 1.1.3. Per stebėjimus, kaip vaikai jaučiasi, ko trūksta, ką reikia keisti, kas nepasitvirtino, įvertinti sensorinio kambario paskirtį, atitikimą vaiko galimybėms. | Aptariama ir kiekvienais metais pagal poreikį sudaromas prekių sąrašas papildymui, įsigyjamos priemonės. Jeigu vaikams patiks pabūti šioje erdvėje, jie nurims, patirs džiaugsmą, pailsės nuo kitų vaikų, vadinasi, teisinga linkme judame. | | | | | | | | | 2020-2023 | | | | Mokyt.,  mokyt.  padėjėjai, dirbantys su SUP vaikais,  direktorė, dir. pav. ugdymui | | | |  | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldybės švietimo įstaigose  1000 | | | | | | Valst  lėšos  1000 | | | | | | |  | | | | | |  |
| ***1.2. Uždavinys:*** *Sudaryti saugias sąlygas kartu ugdytis visiems vaikams grupėje: sveikiems ir turintiems SUP.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. Atarimas su mokytojais, VGK, kiek grupėse yra vaikų su SUP, kokių lygių, kokių sutrikimų. | | | | | | Surenkama statistika dėl priemonių įsigijimo: kokių būtent priemonių reikia vaikams, padedant ugdytis darželyje , įgyti gebėjimų, įgūdžių. | | | | Kasmet | | | | VGK nariai,  mokyt.,  direktorė, dir. pav. ugdymui | | | | 1500 | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | |
| Intelektiniai  ištekl. | |
| 1.2.2. Surinkus statistiką, įsigyti reikalingų priemonių. | | | | | | Grupės aprūpinamos reikalingomis ugdomosiomis, relaksinėmis priemonėmis. | | | | 2019 m. | | | | Direktorė  dir.pav.  ugdymui | | | | 500 | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldyb. švietimo įstaigose  300 | | | | | | Valst  lėšos  200 | | | | | | |  | | | | |  | |
| 1.2.3. Prasidėjus naujiems mokslo metams, peržiūrėti, pasitikslinti, ko reikia grupėse, teikti pasiūlymus dėl prekių įsigijimo. | | | | | | Įsigyjamos pagal poreikį priemonės, pasikeitus situacijai grupėse (padaugėjus vaikų, turinčių SUP ar atvykus su kitais specialiais ugdymo poreikiais). | | | | 2020-2023 | | | | VGK nariai,  mokyt.,  direktorė, dir. pav. ugdymui | | | | 1000 | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldyb.švietimo įstaigose  500 | | | | | | Valst  lėšos  500 | | | | | | |  | | | | |  | |
| ***1.3. Uždavinys:*** *Teikti pagalbą mokytojams, dirbant su SUP turinčiais vaikais.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 3. 1. Ieškoti ir siūlyti mokytojams seminarus aktualia tematika, literatūros, ugdant vaikus su SUP. | | | | | | Mokytojai dalyvauja seminaruose, tobulina kompetencijas, dirbant su SUP turinčiais vaikais.  Kviestiniai lektoriai psichologai, specialūs pedagogai. padeda mokytojams įgyti reikiamų kompetencijų. | | | | Pagal poreikį | | | | Direktor.pav. ugd. | | | | 1000 | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldyb.švietimo įstaigose  200 | | | | | | Mok.krepš lėšosskirtkval.  500 | | | | | | |  | | | | |  | |
|  | |
| 1. 3. 2. Organizuoti konsultacijas mokytojams vaikų su SUP ugdymo klausimais. | | | | | | Konsultacijos mokytojams su VGK nariais, administracija, aptariama metodiniuose posėdžiuose vaikų pažanga, siūloma pagalba vaikams., jų pažanga. Dalinimas gerąja patirtimi, dirbant su SUP turinčiais vaikais tarp kolegių.  Kaupimas išbandytų ir pasitvirtinusių idėjų banko.  Literatūros papildymas, sisteminimas. | | | | Kasmet , pagal poreikį | | | | VGK nariai,  mokyt., turintys patirties dirbant su SUP vaikais,  direktorė, dir. pav. ugdymui | | | | Intelek  ištekl. | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldyb.švietimo įstaigose  200 | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | |
| 1.3.3. Pasirengti individualius ugdymo planus, numatant konkrečius pagalbos žingsnius. | | | | | | Individualaus ugdymo plano parengimas , vykdymas, įtraukus ir tėvelius vaikų, turinčių SUP. | | | | Kasmet, pagal poreikį | | | | VGK nariai,  mokyt.,  dir. pav. ugdymui,  tėvai vaikų, turinčių SUP. | | | | Intelek  ištekl | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldyb.švietimo įstaigose  100 | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | |
| ***1.4. Uždavinys:*** *Teikti pedagoginę ir psichologinę pagalbą tėvams, turintiems vaikų su SUP.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. Kviesti tėvus į konsultacijas dėl pagalbos vaikams teikimo, pagalbos teikimo būdų. | | | | | Kviesti tėvus konstruktyviam pokalbiui, aptarimui problemų, aptarimui pagalbos vaikui žingsnių ir bendradarbiavimo būtinybės vaikų labui.  Konsultacijos VGK posėdžiuose. | | | | Kasmet, pagal poreikį | | | | VGK nariai, mokytoj. | | | | | 1000 | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | |
| Intelek  ištekl. | |
| 1.4.2. Ieškoti ir siūlyti tėvams seminarus aktualia tematika, literatūros pasiūla, ugdant vaikus su SUP. | | | | | Kviestiniai lektoriai psichologai, specialūs pedagogai moko tėvus dirbti su vaikais, turinčiais SUP.  Straipsnių, knygų kaupimas, siūlymas tėvams. | | | | Kasmet, pagal poreikį | | | | VGK nariai, dir. pav.  ugdymui, mokyt. | | | | | 1000 | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldyb.švietimo įstaigose  600 | | | | | |  | | | |  | | | | | | | 2 proc. paramos lėšos  400 | | |
| ***1. 5. Uždavinys:*** *Rengti individualias programas vaikams, turintiems SUP.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1. Parengti individualias programas vaikams, turintiems SUP. | | | | | Pasitelkus turimus specialistus, parengtos programos vaikams . | | | | Kasmet , kas ketvirtį. | | | | Mokytoj., fizinio lavinimo mokyt., logoped., meninio ugd.ped. | | | | | 400 | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldyb.švietimo įstaigose  200 | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | |
| Intelek  ištekl. | |
| 1.5.2. Peržiūrėti vaiko pasiekimus, reflektuoti veiklą, kas sekėsi labiau, kas sunkiau pavyko. | | | | | Reflektuojama, ką pavyko pasiekti pagal ketvirčiui parengtą programą vaikui su SUP. | | | | Kasmet, kas ketvirtį. | | | | Mokytoj., fizinio lavinimo mokyt., logoped., meninio ugdymo pedagog.,  dir. pav.  ugdymui | | | | | Intelek  ištekl. | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldyb.švietimo įstaigose  200 | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | |
| ***2 tikslas: Turtinti lauko erdvių aplinką, atliepiančią vaikų saugumą, kūrybiškumą, pažinimą, estetiškumą.***  ***2.1. Uždavinys:*** *Kurti žaliąsias edukacines zonas vaikų estetikos ir grožio pajautimui.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. Pasitelkus specialistus, kurti kraštovaizdį, tvarkyti turimus želdinius, įkurti naujas žaliąsias zonas. | | | | | Įkurtos žaliosios zonos: gėlių alpinariumai, vejos, mobilūs gėlių gazonai.  Pasodinti medeliai, krūmai. | | | | 2019-2021 | | | | Direktorėdir.pav.  ūkio reikalams | | | | 4000 | | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivald.  švietimo įstaigose  1600 | |  | | | | | | |  | | | | | | | 2 proc. paramos lėšos  2000 | | | |
|  | | |
| 2.1.2. Įtraukti į kraštovaizdžio kūrimą priešmokyklinės ir vyresnius vaikus. | | | | | Priešmokyklinu-kai ir vyresnieji vaikai sodina vienmečių gėlių daigelius, svogūnėlius. Savo gėlių darželius prižiūri, stebi draugų pasodintus augalėlius. | | | | Kasmet  2019-2023 | | | | Mokytojai | | | |  | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | 2 proc. paramos lėšos  400 | | | |
| ***2.2. Uždavinys:*** *Įkurti mini „daržus“ vaikų pažintinei, kūrybinei veiklai.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1. Suteikti vaikams galimybę paties prisiliesti prie gamtos, sodinant, prižiūrint ir ragaujant užaugintą derlių. | | | | Įkurti mini daržai, vaikai sodina prieskonines daržoves, svogūnus, morkas, agurkus. Pabandys užauginti, ką patys sugalvos. Ne tik užaugins, bet ir pasivaišins, kitus pavaišins. | | | | Kasmet | | | | Mokytoj. dir. pav. ugdymui, dir. pav.  ūkio reik. | | | 500 | | | | |  | |  | | | | | |  | | | | | | | 2 proc. paramos lėšos  500 | | | | |
|  | | | | |
| ***2.3. Uždavinys:*** *Įrengti naujas funkcionalias erdves: tyrinėjimo, poilsio, sveikatos.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3.1. išnaudoti turimas lauko erdves vaikų pažinimo, tyrinėjimo, smalsumo patenkinimui, | | | Įrengta tyrinėjimo erdvė. Muzikiniai lauko instrumentai. Ekologinių takelių, grįstų natūraliomis medžiagomis įrengimas. | | | | 2020-2022 | | | | Direktorė, dir. pav.  ugdymui | | | | | | | 12500 | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivald.  švietimo įstaigose  1000  Miesto savivald. lėšos (aplinka)  3000 | |  | | | | |  | | | | | | | 2 proc. paramos lėšos  1500 | | | | | |
|  | |
| 2.3.2. surasti tinkamas vietas poilsio erdvėms įrengti. | | | Įrengtos poilsio erdvės: suoleliai, stalai, baseinėliai, | | | | 2021 | | | | Direktorė, dir. pav.  ugdymui | | | | | | |  | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivald.  švietimo įstaigose  3000 | |  | | | | |  | | | | | | | 2 proc. paramos lėšos  1000 | | | | | |
| 2.3.3. Suteikti vaikams judėjimo džiaugsmą, įrengiant riedučių važinėjimo kelius, pasivaikščiojimo takelius. Stiprinti vaikų sveikatą gryname ore sportuojant. | | | Įrengta sveikatos erdvė: riedučių kelias, pasivaikščiojimo takeliai. Įrengta treniruoklių vieta. | | | | 2022-2023 | | | | Direktorė, dir. pav.  ugdymui | | | | | | |  | | Miesto savivald. lėšos (aplinka)  3000 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| ***2.4. Uždavinys:***  *Papildyti aikšteles saugiais įrenginiais, danga.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4.1. Turtinti grupių žaidimų aikšteles. | | * 1. Pagal poreikį papildomos aikštelės nameliais, kompleksais, poilsio zonomis, suoleliais. | | | | | 2020-2023 | | | | Direktorė | | | | | | | 30000 | | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivald.  švietimo įstaigose  20000 | | | |  | | | | | | |  | |  | | | | | |
| 2.4.2. Pakeisti dangą šalia pasirodymų arenos. | | Vaikų saugumui aplink šokių ir pasirodymų areną sudėtos trinkelės. Pagal galimybę, pakeistos visos plytelės naujomis. | | | | | 2022 | | | | Direktorė | | | | | | |  | | | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivald.  švietimo įstaigose  4000  Miesto savivald. lėšos  6000 | | | |  | | | | | | |  | |  | | | | | |
| ***3 tikslas Darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas ugdymo kokybės gerinimui.***  ***3.1. Uždavinys:*** *Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, padedančiais organizuoti tarptautinius seminarus, kursus bei seminarus Lietuvoje, įstaigoje.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. Aktualių seminarų paieška ir pasiūlymas pedagogams. | | | | | Mokytojai dalyvauja seminaruose aktualiomis temomis . Kviečiami lektoriai ir į įstaigą. | | | | Kasmet, pagal poreikį | | | | Dir. pav.  ugdymui | | | | 5000 | | | Mokinio krepšelio lėšos  2500 | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | |
| 3.1.2. Organizuoti seminarus, kursus, mokymus privalomus visiems darbuotojams. | | | | | Vyksta ir privalomi seminarai, tokie kaip darbų saugos, priešgaisrinės, civilinės saugos, pirmosios pagalbos visiems darbuotojams. | | | | Kasmet, pagal poreikį | | | | Direktorėdietistė,  dir.pav.  ūkio reik. | | | |  | | | Miesto savivald.  lėšos  1500 | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | |
| 3.1.3. Sudaryti sąlygas kelti kvalifikaciją mokytojų padėjėjoms. | | | | | Mokytojų padėjėjai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo seminaruose. | | | | Kasmet, pagal poreikį | | | | Direktorė | | | |  | | | Miesto savivald.  lėšos  1000 | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | |
| ***3.2. Uždavinys:*** *Skatinti darbuotojų savišvietą*. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1. Skatinti darbuotojų savišvietą, pripažinti kaip kvalifikacijos kėlimą, dalyvavimą atvirose veiklose, pasidalinant nauja informacija, parengus informaciją. | | | | Mokytojai ieško, atranda, pritaiko įvairią inovatyvią informaciją, idėjas. Pritaikius praktikoje- pasidalina su kolegėmis pasitarimų metu. | | | | Kasmet, pagal poreikį | | | | Dir.pav.  ugdymui | | | Intelekt  ištekliai | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |
| ***3.3. Uždavinys:*** *Tobulinti darbuotojų kompiuterinio raštingumo kompetenciją.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1. Išmanyti dokumentų rengimą ir įforminimą, | | | Mokytojai, planus, ataskaitas, vaiko pasiekimų vertinimus ir kitą dokumentaciją rengia kompiuteriu. | | | | Kasmet | | | | Direktorius,  dir. pav.  ugdymui | | | | | | | | 8000 |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |
| 3.3.2. Įrengti stacionarią kompiuterizuotą darbo vietą, prieinamą visiems darbuotojams. | | | Įrengta stacionari kompiuterinė vieta su spausdintuvu, išsispausdinti padalomąją medžiagą vaikams, atsišviesti ir dirbti kompiuteriu. | | | | 2019 m. | | | | direktorius | | | | | | | |  | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivald.  švietimo įstaigose  4000 | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |
| 3.3.3.Diegti dalinimosi informacija elektroninėje erdvėje būdus. | | | Veikiantys grupių elektroniniai paštai paspartins apsikeitimą informacija.  Sukurti kompiuterinę vietą logopedo kabinete. | | | | kasmet | | | | Direktor. pavaduot. ugdymui,  IT specialistas, mokytojai | | | | | | | |  | Mokestis už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivald.  švietimo įstaigose  4000 | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |

**8. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA**

1. Strateginio plano stebėsenos grupę sudaro: pirmininkas – lopšelio-darželio direktorės pavaduotoja ugdymui; nariai – lopšelio-darželio tarybos pirmininkas, 2 mokytojai. Strateginio plano stebėsenos grupė tvirtinama direktorius įsakymu.
2. Strateginio plano stebėsena bus atliekama viso proceso metu.
3. Strateginio planavimo grupė pristatys strateginio plano įgyvendinimo rezultatus bendruomenei visuotinio susirinkimo metu kartą metuose.
4. Bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.
5. Direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina, ar įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginius planus.
6. Strateginio plano stebėsenos grupė posėdžiauja du kartus per metus: sausio mėnesį vyksta praeitų metų veiklos ataskaitos analizė, kuri pateikiama bendruomenei visuotiniame susirinkime. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos grupės sudarytoje lentelėje.
7. Strateginių tikslų pasiekimo lygio analizė  bus fiksuojama 2 kartus metuose pagal šią strateginių tikslų pasiekimo lygio analizę.

**Plano koregavimas:** Strateginio planavimo grupė pagal poreikį koreguos strateginį planą ir teiks stebėsenos grupei derinimui.

**Strateginių tikslų pasiekimo analizė**

Ši forma pildoma kiekvienam strateginiam tikslui.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslas** |  | | | |
| **Uždaviniai** | **Planuotas pasiekimas** | **Pasiektas rezultatas** | **Planuoti finansiniai ištekliai** | **Panaudoti finansiniai ištekliai** |
| **Uždavinys 1** |  |  |  |  |
| **Uždavinys 2** |  |  |  |  |
| **Uždavinys 3** |  |  |  |  |
| **Išvada apie pasiektą tikslą** |  | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_